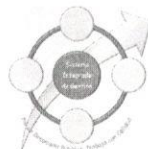

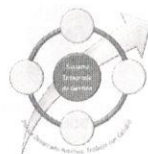
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Constancia de Contratos	Código	FT-09-PR-COT-14	
	Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de Contratación	Versión	4	
		Página	Página 85 de 91	

## A QUIEN INTERESE


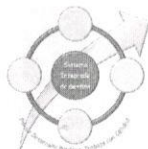
**LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE  
LA SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO**  
(de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto 437 de 2016)

## CERTIFICA QUE

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	COOPERATIVA MULTIACTIVA DE MERCADOS CAMPESINOS COOPYMERCK
<b>IDENTIFICACIÓN:</b>	830142259-0
<b>CLASE DE CONTRATO:</b>	Convenio de Asociación
<b>NÚMERO DEL CONTRATO:</b>	105-2015
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	8 de Mayo de 2015
<b>OBJETO:</b>	IMPLEMENTAR Y GESTIONAR UN CANAL DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE LA CANASTA BÁSICA DE ALIMENTOS, QUE PERMITA LA VINCULACIÓN DE LOS PEQUEÑOS MINORISTAS DE CORABASTOS Y PEQUEÑOS Y MEDIANOS COMERCIANTES DE ALIMENTOS DE LA CIUDAD, AL SISTEMA PÚBLICO DISTRITAL DE ABASTECIMIENTO.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	27 de Mayo de 2015
<b>FECHA FINAL:</b>	26 de Diciembre de 2017
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	<p><b>Inicial</b> 24 meses desde la fecha de suscripción del acta de inicio, hasta la fecha final inicial (26 de Mayo de 2017).</p> <p><b>Acta No. 2 (Suscrita 26/05/2017) de Prórroga:</b> El 26 de Mayo de 2017 se acuerda la prórroga del plazo del contrato. El nuevo plazo es 31 meses. La nueva fecha final del contrato es 26 de Diciembre de 2017.</p>

	Constancia de Contratos	Código	FT-09-PR-COT-14	
	<b>Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de Contratación</b>	Versión	4	
		Página	Página 86 de 91	

	<b>Final: 31 meses</b>
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b>	\$1,034,938,480
<b>ESTADO DEL CONTRATO:</b>	EN EJECUCION
<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES (INICIALES):</b>	<p>En el marco de los tres componentes que permiten el desarrollo del presente objeto <b>contractual</b>, la Cooperativa Multiactiva de Mercados Campesinos "COOPYMERCK" se compromete a dar cumplimiento a las siguientes obligaciones, durante el tiempo de ejecución del presente Convenio de Asociación:</p> <p><b>COMPONENTE No. 1</b></p> <p>1. Estructurar el canal de comercialización, implementarlo y gestionar su operación a través de un modelo de comercialización diseñado para tal fin. Para lo anterior deberá cumplir las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Elaborar durante los primeros quince (15) días de ejecución, el plan de acción con su respectivo cronograma, hojas de vida del equipo de trabajo y flujo financiero. Estos documentos se presentarán al supervisor para aprobación ante el Comité Técnico del Convenio.</li> <li>b. Realizar un documento de propuesta de la estructuración del canal de comercialización, el cual debe contener: las estrategias, actividades, información y variables objeto de seguimiento, para el desarrollo del canal de comercialización y el futuro escalamiento del modelo.</li> <li>c. Desarrollar un conjunto de actividades y procesos, en el ámbito comercial y logístico, conducentes a la integración de la oferta de productos de la canasta básica de alimentos de la Región Central y la Ruralidad de Bogotá, con la demanda comercial existente en la ciudad.</li> <li>d. Levantamiento de información para la generación de la línea base indicadores, y cálculo periódico de los mismos, que optimicen la toma de decisiones respecto al canal en el futuro inmediato.</li> <li>e. Llevar el registro de volúmenes o cantidades de venta, valores transados, estándares de calidad, tendencias de compra, producción identificada e ingresos por venta de las acciones de comercialización realizadas.</li> </ul>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Constancia de Contratos	Código	FT-09-PR-COT-14	
	Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de Contratación	Versión	4	
		Página	Página 87 de 89	

compra, producción identificada e ingresos por venta de las acciones de comercialización realizadas.

f. Generar reportes quincenales con la evaluación de los ejercicios comerciales, adjuntando registros de las actividades realizadas y la información de identificación y caracterización de beneficiarios(as), en los instrumentos que la SDDE disponga para tal fin.

g. Realizar y disponer de la logística para distribución capilar de los productos cuando a ello hubiere a lugar.

h. Realizar visitas de evaluación a los territorios de la Región Central y Ruralidad de Bogotá, para validar la calidad, volúmenes y frecuencia de la producción de los pequeños y medianos productores campesinos que comercializarán los productos a través del canal.

#### **COMPONENTE No. 2:**

2. Capacitar a los comerciantes de la Bodega Popular de CORABASTOS, para lo cual deberá cumplir con las siguientes acciones:


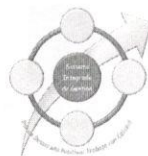
a. Capacitar a trescientos (300) comerciantes de la Bodega Popular de CORABASTOS, en temas de manipulación de alimentos, logística, administrativo, financiero, comercialización y mercadeo, orientado al fortalecimiento mediante el logro de eficiencias por compras integradas, por parte de los comerciantes de la bodega popular de CORABASTOS, conforme a los lineamientos del anexo técnico, que incluyen: Quince (15) grupos de veinte (20) personas cada uno, veintisiete (27) horas de capacitación teórico prácticas por grupo; donde cada grupo desarrollara tres módulos de capacitación, cada módulo se abordara en tres talleres, cada taller de tres horas, para un total de 135 talleres.

b. Entregar los soportes del proceso de capacitación tales como: Módulos de capacitación, planillas de asistencia, expectativas, evaluación del proceso, registro fotográfico, base de datos de los capacitados con la información de identificación y caracterización de beneficiarios(as), en los instrumentos que la SDDE disponga para tal fin, entre otros.

c. Disponer de la logística y material didáctico para la capacitación, tales como:

Capacitadores, salones de trabajo, equipos de video beam o



	<b>Constancia de Contratos</b>	Código	FT-09-PR-COT-14	
	<b>Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de Contratación</b>	Versión	4	
		Página	Página 88 de 89	

proyector, marcadores secos, papel periódico, cintas pegante y de enmascarar, pegantes en barra, resmas de papel, equipos de cómputo y horas de internet para navegación de beneficiarios, monitor, refrigerios.

d. Entregar a cada participante del proceso de capacitación un Kit personalizado de material.

e. Diagramar e imprimir 2.000 ejemplares de las memorias o contenidos del proceso de capacitación, conforme a los lineamientos del supervisor y la Oficina de Comunicaciones de la SDDE y enmarcados en el presupuesto contemplado en la estructura de costos del proyecto para esta actividad.

### **COMPONENTE No. 3:**

3. Administrar los recursos para la comercialización del canal, que permitan el apalancamiento de las operaciones comerciales entre los actores de la demanda de alimentos y productores campesinos de la ruralidad bogotana y la Región Central. Para lo anterior deberá cumplir con las siguientes acciones:


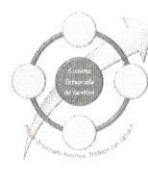
a. Administrar los recursos para capital de trabajo que desembolse la SDDE, para el pago oportuno y justo a los pequeños y medianos productores de la Ruralidad bogotana y Región Central, de los productos agropecuarios negociados, llevando una contabilidad separada de estos recursos.

b. Llevar registro de todas las operaciones financieras realizadas con los recursos desembolsados para comercialización, conforme a los formatos que se definan de manera concertada con la SDDE.

c. Asumir los costos de operación y gravámenes financieros a que haya lugar producto de las operaciones comerciales realizadas a través del canal de comercialización implementado, lo que será verificado conforme a las directrices del comité Técnico y Supervisor del convenio.

d. El Asociado pagara por los recursos desembolsados que le suministre la SDDE para este componente, una tasa de interés equivalente al 10% anual, los cuales liquidara y pagara en mensualidades vencidas, del capital administrado por el asociado, mediante consignación en la cuenta bancaria de la Tesorería Distrital que se le indique.

e. A la liquidación del Convenio, el Asociado se

	Constancia de Contratos	Código	FT-09-PR-COT-14	
	Asociado al procedimiento: Aplica a todos los procedimientos de Contratación	Versión	4	
		Página	Página 89 de 89	

	compromete a reintegrar el 100% de los recursos aportados por la SDDE para el componente tres (3).
--	--

La presente certificación se expide de acuerdo con la información que reposa en los archivos de la dependencia y el aplicativo de contratos de la misma, el 10 de Octubre de 2017, por solicitud del contratista.

  
**JENNY ALEXANDRA ABRIL FORERO**  
 Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: Jeannette Tamayo  
 Revisó: Lucía Aldana